



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. **122**

DEL **27/12/2018**

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DELLA POLICY EGAS PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE INFORMATICHE E LA GESTIONE DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Romano

nominato con deliberazione della Giunta Regionale n° 2553 del 23.12.2016

coadiuvato per l'espressione del parere di competenza

dal Direttore amministrativo Tecla Del Dò nominata con decreto n. 1 del 09.01.2017

e dal Direttore sanitario Michele Chittaro nominato con decreto n. 1 del 09.01.2017

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità amministrativa e tecnica:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile della struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
SERVIZIO INFORMATIVO Nicola Bortolotti	SERVIZIO INFORMATIVO	SERVIZIO INFORMATIVO

ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – di seguito indicato come “Regolamento” o RGPD) entrato in vigore il 25.05.2018;

VISTO il D.Lgs n. 101/2018 recante le “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO il D.lgs. n. 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 sopra citato;

CONSIDERATO che il RGPD pone l'accento sulla "responsabilizzazione" (accountability) dei titolari – ossia, sull'adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento stesso ed, in particolare, delle misure di cui all'art. 32 sulla sicurezza dei trattamenti;

RICHIAMATO il Decreto n. 108 del 05.12.2018 con il quale è stato approvato il “Documento di adeguamento alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 «Regolamento generale sulla protezione dei dati»” allo scopo di dare corso all'adeguamento gestionale, organizzativo, documentale e procedurale necessario per garantire la sicurezza dei dati conformemente alle disposizioni del RGPD individuando i ruoli e le responsabilità del sistema preordinato a garantire la protezione dei dati personali all'interno di EGAS;

RICORDATO che con Decreto n. 91 del 15.09.2017 è stato disposto, in particolare, di approvare la “Policy EGAS per l'utilizzo delle risorse informatiche” e la Procedura di “Gestione delle credenziali e dei profili di accesso” che contengono, rispettivamente, l'indicazione delle misure di sicurezza per assicurare la disponibilità e l'integrità di sistemi informativi e di dati, per prevenire utilizzi indebiti che possono essere fonte di responsabilità e le indicazioni agli utenti, siano essi dipendenti che amministratori, circa le modalità da seguire per un corretto uso degli strumenti e delle risorse informatiche e telematiche messe loro a disposizione;

VISTO il modulo di implementazione delle misure minime di sicurezza ICT previsto dalla circolare Agid n. 2/2017 del 18.04.2017 di cui alla nota prot. 34880 dd. 29.12.2017 del dirigente referente del Servizio Informativo

RITENUTO di dover aggiornare il complesso delle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza che configurano il livello minimo di protezione per il trattamento dei dati personali, nonché le misure di sicurezza per assicurare la disponibilità e l'integrità di sistemi informativi, alla luce delle nuove disposizioni intervenute e, soprattutto, dei principi contenuti nel RGPD;

VISTA la proposta di aggiornamento della “Policy EGAS per l'utilizzo delle risorse informatiche” e della procedura per la “Gestione delle credenziali e dei profili di accesso” elaborata dal dirigente del Servizio Informativo;

DATO ATTO che i predetti documenti sono stati trasmessi in informazione alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e delle Aree dirigenziali in data 17.12.2018 e non sono pervenute osservazioni in merito;

RITENUTO di confermare l'incarico al Servizio Informativo di predisporre, conservare e mantenere aggiornato l'elenco degli applicativi SISSR utilizzati presso l'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi condivisi;

RICORDATO che con Decreto n. 50 del 18.05.2018 è stato designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'EGAS ai sensi dell'art. 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati dd. 27.04.2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

PRESO ATTO del parere favorevole del Responsabile della Protezione dei dati di EGAS;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di rispettiva competenza;

D E C R E T A

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati

- 1) di aggiornare la "Policy EGAS per l'utilizzo delle risorse informatiche" di cui all'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di aggiornare la Procedura di "Gestione delle credenziali e dei profili di accesso" di cui all'allegato "B", parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di affidare al Servizio informativo la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco di applicativi SISSR utilizzati nell'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi condivisi per cui è possibile richiedere credenziali di accesso;
- 4) di rendere noto a tutti gli utenti il contenuto della presente Policy con le forme più efficaci ed immediate;
- 5) di dare atto che nessun onere deriva dall'assunzione del presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto

il Direttore amministrativo
Tecla Del Dò

il Direttore sanitario
Michele Chittaro

il Direttore generale
Massimo Romano

Elenco allegati:

Progressivo	Descrizione
1	ALL_B - Gestione delle credenziali e dei profili di accesso_v01.pdf
2	ALL_A - Utilizzo risorse informatiche_v01.pdf

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TECLA DEL DO'

CODICE FISCALE: DLDTCL62T45H816U

DATA FIRMA: 27/12/2018 11:55:31

IMPRONTA: 5AB573A0A4D79D1EF91C6B9AB1DFF3AC56D3B336D56417F5B8AE977D7F5F11F1
56D3B336D56417F5B8AE977D7F5F11F1FB717E9BD2771F2992362FF55664BD10
FB717E9BD2771F2992362FF55664BD105785513C698273155D28E34017EE73E6
5785513C698273155D28E34017EE73E604B9DE15A27DFB0318FE250D41341C5E

NOME: MICHELE CHITTARO

CODICE FISCALE: CHTMHL71R31L483A

DATA FIRMA: 27/12/2018 14:32:11

IMPRONTA: 697D7990CDD634CCB27353F27801D427DE9780A07B8D43EF8028C3EC6BE75A7F
DE9780A07B8D43EF8028C3EC6BE75A7FB91789A9B02119CCDD9A576A000F123F
B91789A9B02119CCDD9A576A000F123FF4B11C8772F4408A5D842D6C250B5756
F4B11C8772F4408A5D842D6C250B5756A620FB0964D6809717DAE0385C05DE7C

NOME: MASSIMO ROMANO

CODICE FISCALE: RMNMSM67H11L483V

DATA FIRMA: 27/12/2018 16:42:18

IMPRONTA: 8D6F49DE264A2FABE00F0C1520FC8FEFEC2663A239D704F377A04759D65CF391
EC2663A239D704F377A04759D65CF3918E4D7F5A824A709DFF8E464C7EF551A7
8E4D7F5A824A709DFF8E464C7EF551A78987A0E3CA75894B5552F48E0D590B6C
8987A0E3CA75894B5552F48E0D590B6CD778F7037176188B324E02B0BD0CB354